

*ASYSTENT RODZINY –  
DOBRE PRAKTYKI i  
METODY PRACY*

Anna Piechowiak  
Weronika Kwaśna

Asystent rodziny zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, jest osobą, która wspiera rodziny w przezwyciężaniu trudności związanych z opieką i wychowaniem małoletnich dzieci. Asystent rodziny ułatwia rodzinom wypełnianie ról społecznych, w celu doprowadzenia do osiągnięcia fundamentalnej stabilizacji życiowej. Stara się nie dopuścić do umieszczenia dzieci poza rodziną w placówkach opiekuńczo – wychowawczych lub rodzinach zastępczych. W przypadku, gdy dzieci znajdują się pod pieczą zastępczą, rolą asystenta jest podjęcie działań na rzecz ich jak najszybszego powrotu do rodziny. Asystent rodziny ma wspierać, dawać dobre rady i uczyć jak dobrze funkcjonować w społeczeństwie, a jego rola polega przede wszystkim na zwalczaniu szerzącej się patologii w rodzinie.

W życiu każdego człowieka pojawiają się sytuacje, w których potrzebuje on pomocy. Największe szanse na pokonanie tych trudnych momentów mają ludzie, którzy mogą otrzymać pomoc i wsparcie ze strony najbliższych, rodziny czy przyjaciół. Niestety, bywa tak, że rodzina zamiast udzielić wsparcia, sama go również potrzebuje.

# Zakres działań asystenta rodziny obejmuje cztery obszary tj.:

- bezpośrednią pracą z rodziną,
- bezpośrednią pracą z dzieckiem,
- działania pośrednie realizowane na rzecz dziecka i rodziny,
- organizację własnego warsztatu pracy

Zgodnie z Ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do poszczególnych zadań asystenta rodziny należą:

- opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- opracowanie z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej,

- udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych i wychowawczych z dziećmi,
- wspieranie aktywności społecznej rodzin,

- motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej,
- motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, których celem jest kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich oraz umiejętności psychospołecznych,
- udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych,
- podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,

- prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną,
- dokonanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej co pół roku i przekazywanie tej oceny kierownikowi ośrodka pomocy społecznej,
- monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną,
- sporządzanie na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach,



- współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, odpowiednimi organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny,
- współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w Art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną. [Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Dz.U.Nr149, poz.887 art.15 ust.1 pkt.1-19]

Asystent rodziny w swojej pracy najczęściej stosuje:

- wspieranie,
- wyjaśnianie,
- podnoszenie poczucia własnej wartości,
- rozwijanie umiejętności rozumienia siebie oraz rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji,
- informowanie, poradę, działania wychowawcze, wzmacnianie, modelowanie, przydzielanie zadań, rozszerzenie sieci kontaktów, ujawnienie możliwości, współpracę z innymi służbami społecznymi.

Praca asystenta rodziny polega w szczególności na realizacji planu pracy, który został zaakceptowany przez członków rodziny dysfunkcjonalnej. Oczywistą rzeczą jest, że bez zaspokojenia elementarnych potrzeb socjalnych takich jak: mieszkanie, jedzenie czy potrzeby fizjologiczne, nie da się wprowadzić żadnej zmiany w funkcjonowaniu rodziny.

Aby plan okazał się dobry i łatwy w realizacji, musi spełniać kilka warunków, do których zalicza się:

- realność planu – aby plan był prawdopodobny do zrealizowania, należy dobrze rozpoznać warunki w jakich działa rodzina i mieć pewność, że posiadane środki wystarczą do jego realizacji,
- wewnętrzna zgodność, spójność planu – wyznaczone cele nie powinny być sprzeczne ze sobą, nie powinny się wzajemnie wykluczać,
- operatywność – zrozumiałość planu, jego ścisłość i przejrzystość, dzięki której nadaje się on do wprowadzenia w życie zgodnie z przewidywanym wykorzystaniem środków, a także kierunkiem działania,

- terminowość – określenie czasu wykonania celu głównego i pośredniego,
- elastyczność – pozwalająca na realizację zamierzeń, nawet w przypadku zmiany warunków, z uwzględnieniem zawartych w nim różnych wariantów ewentualnych rozwiązań,
- kompletność – branie pod uwagę wszystkich koniecznych działań, prowadzących do realizacji celu,
- konkretność – określenie w ścisły i dokładny sposób celów, jakie mają być zrealizowane,
- perspektywiczność – umiejętność wybiegania w przyszłość połączona z uwzględnieniem różnic pomiędzy planami krótkookresowymi z długookresowymi, w taki sposób, aby nie były one ze sobą sprzeczne.

Wśród funkcji, realizowanych przez asystenta rodziny znajdują się:

- funkcja wsparcia psychiczno - emocjonalnego, której podstawowym zadaniem jest przezwyciężenie narastających trudności życia codziennego,
- funkcja doradcza, która pełni rolę obejmującą poradnictwo w zakresie prawa, ekonomii, społecznego funkcjonowania w rodzinie i poza nią, a także prowadzenia gospodarstwa domowego oraz kontaktu z różnymi urzędami i instytucjami,
- funkcja wychowawcza,
- funkcja opiekuńcza,
- funkcja diagnostyczno - monitorująca,
- funkcja motywująco – aktywizacyjna,
- funkcja koordynacji skierowanych na rodzinę.

Do sprawdzonych metod, które korzystnie wpływają na poprawienie funkcjonowania rodzin, objętych wsparciem asystenta rodziny, są konsultacje ze specjalistami różnych instytucji.

**Spotkania specjalistów Zespołu d.s. asysty rodzinnej organizowane są w form tzw. Grup roboczych d.s. pomocy rodzinie**

**Zadania Zespołu d.s. asysty rodzinnej są w szczególności następujące:**

Diagnozowanie i analizowanie sytuacji rodzinnej pod kątem zaistniałych problemów i deficytów

Wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w celu przywrócenia zdolności do wypełniania tych funkcji



Prowadzenie działań wspierających na rzecz dzieci i młodzieży pozostających poza rodziną biologiczną

Prowadzenie działań wspierających na rzecz rodzin biologicznych, których dzieci znajdują się poza rodziną

Współpraca z instytucjami i placówkami działającymi na rzecz dziecka i rodziny

Dobłą praktyka, którą realizują asystenci rodzin są zajęcia w grupach samopomocowych dla rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny, prowadzone w okresie letnim i ferii zimowych przez asystentów rodzin w ramach godzin pracy z rodziną.

Podczas uczestnictwa w/w spotkaniach rodzice mają możliwości poznać potrzeby swoich dzieci, nawiązać pozytywne oraz bliższe relacje z dzieckiem, natomiast asystenci rodzin mogą zaobserwować czy obecne relacje rodzicielskie funkcjonują na odpowiednim poziomie.